

Số: /BV-TCHC
V/v chào giá cung cấp dịch vụ
cho thuê máy photocopy

Hoài Nhơn, ngày 09 tháng 8 năm 2023

Kính gửi: Các đơn vị kinh doanh trang thiết bị tin học

Bệnh viện ĐKKV Bồng Sơn kính mời các đơn vị, tổ chức, cơ sở kinh doanh có tư cách pháp nhân, kinh nghiệm và năng lực tham gia chào giá cung cấp dịch vụ cho thuê máy photocopy của Bệnh viện ĐKKV Bồng Sơn như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện ĐKKV Bồng Sơn

Địa chỉ: 2699 Quang Trung, P. Bồng Sơn, TX. Hoài Nhơn, Tỉnh Bình Định.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

Bà Nguyễn Thị Hậu Huỳnh - Nhân viên Bộ phận Văn thư, Bệnh viện ĐKKV Bồng Sơn

Điện thoại: 02563.661.639

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

Nhận qua đường bưu điện hoặc trực tiếp tại địa chỉ:

Phòng Văn thư, Bệnh viện ĐKKV Bồng Sơn

2699 Quang Trung, P. Bồng Sơn, TX. Hoài Nhơn, T. Bình Định

Ngoài bì cần ghi rõ:

***“Báo giá Cung cấp dịch vụ cho thuê máy Photocopy, không mở trước
09 giờ 00 phút ngày 14/8/2023”***

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 16h00 ngày 09 tháng 8 năm 2023 đến trước 14h00 ngày 14 tháng 8 năm 2023

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày 14 tháng 8 năm 2023.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

1. Danh mục dịch vụ cho thuê máy photocopy:

STT	Danh mục	Mô tả yêu cầu về tính năng, thông số kỹ thuật và các thông tin liên quan về kỹ thuật	Số lượng	Đơn vị tính
1	CUNG CẤP DỊCH VỤ CHO THUÊ MÁY PHOTOCOPY	Đặc điểm kỹ thuật: - Photocopy trắng đen; - Tốc độ copy: ≥ 30 tờ/phút; - Khổ giấy: A3 – A4 – A5; - Đảo 2 mặt tự động; - Số lượng bản chụp: ≥ 3.000 bản chụp/tháng	1	Máy

2. Địa điểm cung cấp, lắp đặt; các yêu cầu về vận chuyển, cung cấp, lắp đặt, bảo quản thiết bị:

Địa điểm cung cấp: Phòng Văn thư- Phòng TC-HC, Bệnh viện ĐKKV Bồng Sơn

- Quý công ty chịu trách nhiệm hoàn toàn về kỹ thuật của máy, đảm bảo máy hoạt động liên tục, ổn định, không kén chọn giấy photo.

- Khi máy gặp sự cố Quý công ty sẽ cử kỹ thuật viên đến khắc phục sự cố trong khoảng thời gian tối đa là 04 giờ kể từ khi nhận được yêu cầu bằng văn bản, fax, điện thoại của Bệnh viện. Trong trường hợp không khắc phục được sự cố trong vòng 24 giờ, phải có trách nhiệm đổi máy khác đảm bảo chất lượng bằng hoặc tốt hơn máy đang sử dụng trong vòng 1 ngày tiếp theo, để đảm bảo không bị gián đoạn công việc.

- Quý công ty chịu trách nhiệm cung cấp thay thế, sửa chữa vật tư hao mòn của máy. Cung cấp và đổ mực khi máy hết mực trong thời gian 04 giờ kể từ khi nhận được thông báo.

3. Thời gian cung cấp dịch vụ dự kiến: trong vòng 15 ngày kể từ ngày ký quyết định trúng thầu.

4. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng: Thời hạn thanh toán: Trong vòng 60 ngày kể từ ngày nhận được đầy đủ chứng từ theo yêu cầu. Chứng từ thanh toán phải phù hợp với quy định của pháp luật.

Xin cảm ơn sự quan tâm của các tổ chức, đơn vị, cơ sở kinh doanh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Trang TTĐT Bệnh viện;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trần Quốc Việt